

# 外國語言基本能力 要求系統操作說明

國立臺中教育大學  
通識教育中心 外語教育組  
電話：04-22183643

# 如何進入上傳畫面？

進入學生資訊系統

現在位置： 進入學生資訊系統

基本資料	學籍申請	一般申請	選課系統
<a href="#">個人基本資料</a> <a href="#">學生密碼變更</a> <a href="#">繳費單下載</a> <a href="#">學雜費公告</a> <a href="#">賃居資料維護</a> <a href="#">交通意外回報</a> <a href="#">機車調查暨自行車申請</a> <a href="#">公告資訊</a> <a href="#">預警紀錄</a> <a href="#">輔導紀錄</a> <a href="#">問卷清單</a>	<a href="#">輔系雙主修申請/放棄</a> <a href="#">學雜費減免申請</a> <a href="#">申請延長修業年限</a> <a href="#">轉系申請</a> <a href="#">論文口試申請</a> <a href="#">休學申請</a> <a href="#">復學申請</a> <a href="#">退學申請</a>	<a href="#">兵役線上申請</a> <a href="#">宿舍線上申請</a> <a href="#">外宿線上申請</a> <a href="#">宿舍修繕線上申請</a> <a href="#">門禁線上申請</a> <a href="#">外宿清冊(宿委)</a> <a href="#">就學貸款申請</a> <a href="#">弱勢助學金減免申請</a> <a href="#">校內外獎助學金申請</a> <a href="#">查詢獎助學金申請紀錄</a> <a href="#">場地課表查詢</a>	<a href="#">進入選課系統</a> <a href="#">進入選課系統(英文版)</a> <a href="#">第一階段登記選課籤號查詢</a> <a href="#">查詢第一階段登記選課結果</a> <a href="#">人工加退選線上申請</a> <a href="#">期中停修線上申請</a> <a href="#">期中停修已核准紀錄查詢</a> <a href="#">大學部上修碩士班 / 碩士班上修博士班科目設定是否當畢業學分</a> <a href="#">選課確認作業</a> <a href="#">選課紀錄(Log)查詢</a>
成績查詢	課表查詢	請假、缺曠與獎懲	OfficeHour
<a href="#">學期成績查詢</a> <a href="#">歷年成績查詢</a> <a href="#">歷年成績查詢(新)</a> <a href="#">成績臨界警示</a> <a href="#">成績抵免申請</a> <a href="#">師培預修科目與跨師資類科抵免申請</a> <a href="#">畢業審查科目設定</a> <a href="#">師培與通識語文畢業門檻</a> <a href="#">服務學習時數查詢</a> <a href="#">班級幹部服務證明書</a>	<a href="#">我的課表</a> <a href="#">班級課表查詢</a> <a href="#">教師課表查詢</a> <a href="#">教室課表查詢</a> <a href="#">全校課程資訊</a>	<a href="#">線上請假(文字)</a> <a href="#">個人請假缺曠記錄</a> <a href="#">個人獎懲記錄</a> <a href="#">預警訊息</a> <a href="#">單一科目缺曠紀錄查詢</a> <a href="#">開放家長查詢設定</a> <a href="#">操行資料查詢</a> <a href="#">個人考勤記錄統計表</a>	<a href="#">OfficeHour申請</a> <a href="#">OfficeHour紀錄</a>

■ 進入上傳畫面步驟如下：

- ① 登入校園資訊系統（學生）
- ② 進入「系統功能表」
- ③ 在「成績查詢」列表中找到「師培與通識語文畢業門檻」選項點選進入

# 如何上傳校外外語檢定成績?

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統 > 成績查詢 > 師培與通識語文畢業門檻 + 開啟功能表

通識語文門檻

所屬學年	門檻類型	門檻名稱	群組	應通過數	學年	學期	次數	成績	是否通過	文件	備註	審核結果	審核時間	審核備註
1-108	英文語文	英文會考	B	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
2-108	英文語文	校外外語檢定	B	1	-	-	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	檔案			
3-108	英文語文	英文加強班	B	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-			
4-108	英文語文	英文門檻通過與否	B	1	-	-	-	-	-	-	108大一英文普測通過	Y	2021/08/30 02:23:34	
5-108	中文語文	中文會考	D	1							108學年度中文會考通過	Y	2020/07/21 10:14:17	
6-108	中文語文	中文加強課程	D	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-			

- 上述程序若缺一，將無法顯示於審查端，無法完成審查。
- 大一英文普測、英文會考、英文加強班將由通識教育中心上傳通過名單。
- 其他通過方式（如課程）則依規定由系上審核通過後，提供相關資料供通識教育中心上傳通過名單。
- 若有任何問題請聯絡通識教育中心外語教育組（04-22183643）。

- 上傳校外外語檢定成績單步驟如下：
  - ① 找到「校外外語檢定」欄位
  - ② 點選「檔案」上傳外語檢定成績證明
    - 請上傳jpg.或pdf.檔案
    - 請上傳成績單或通過證書，網路成績查詢頁面截圖無法受理
    - 請勿上傳成績單部分截圖畫面
  - ③ 在其餘欄位填寫完整資訊
    - 「成績」欄位請填入總分（限數字）
    - 「是否通過」欄位請填是
    - 「備註」欄位請填入檢定名稱及測驗日期
  - ④ 確認資料無誤後，點選「儲存」