

# 【「學雜費減免」操作流程】

步驟一：請逕至國立臺中教育大學首頁 <https://2023ntcu.ntcu.edu.tw/>→學生。



步驟二：請選擇『校園資訊系統-學生一』或『校園資訊系統-學生二』。



步驟三:進入所屬通道後，即進入下列畫面：

### 國立臺中教育大學校園資訊系統

使用者登入 USER LOGIN

身份別

帳號

密碼

驗證碼  31秒後驗證碼將重新產生

系統問題反應：[填寫表單](#) 或[連繫](#)

注意事項  
1. 帳號-學生為學號；教職員工為人事代碼。

- 1.身份別—選擇**學生**
- 2.帳號--**學號**
- 3.密碼--**預設身份證字號（英文字母請大寫）**
- 4.驗證碼--輸入系統新產出的號碼

步驟四：登入系統後，點選『**進入學生資訊系統**』。

國立臺中教育大學

登出

進入學生資訊系統

現在位置：首頁

其他功能

- 系統功能表
- 使用手冊及網站地圖

系統公告

2019年5月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

步驟五:點選『學雜費減免申請』。

國立臺中教育大學  
進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統

基本資料	學籍申請	一般申請	選課系統
個人基本資料 學生密碼變更 繳費單下載 賃居資料維護 交通意外回報 機車調查暨自行車申請 公告資訊 預警紀錄 輔導紀錄 問卷清單	輔系雙主修申請/放棄 <b>學雜費減免申請</b> 申請延長修業年限 轉系申請 論文口試申請 休學申請 復學申請 退學申請	兵役線上申請 宿舍線上申請 外宿線上申請 宿舍修繕線上申請 門禁線上申請 外宿清冊(宿委) 就學貸款申請 弱勢助學金減免申請 校內外獎助學金申請 查詢獎助學金申請紀錄 場地課表查詢 空場地資訊查詢及申請 場地申請紀錄 GM電子郵件信箱帳號申請	進入選課系統 進入選課系統(英文版) 第一階段選課籤號查詢 查詢預選結果 學生人工加退選單 期中停修線上申請 期中停修已核准紀錄查詢 大學部上修碩士班 / 碩士班上修博士班科目設定是否當畢業學分 選課紀錄(Log)查詢

步驟六:點選『減免申請』。

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統 > 學籍申請 > 學雜費減免申請

目前開放學年期：108學年 第1學期

學雜費減免申請

+ 開啟功能表

減免申請

申請學年	申請學期	申請日期	申請種類	狀態	備註
------	------	------	------	----	----

步驟七:請點選『申請種類』暨輸入相關資料，確認後請點選『送出』，系統會跳出對話視窗請點選『確定』。

學雜費減免申請 [關閉視窗](#)

學生基本資料

班級		學號	
姓名		身分證	
電話		手機	
E-Mail			
通訊地址			

申請種類及減免標準

申請種類	身心障礙學生(中度)	每學期申請一次
繳交證件	1.3個月內戶籍謄本一份(含詳細記事及本人、父、母、配偶資料) 父親身分證字號 母親身分證字號 配偶身分證字號 2.繳驗身心障礙手冊或鑑定證明正本(交影印本一份)	

送出

顯示

已送學雜費減免申請，請列印申請表送至註冊組審核

確定

步驟八:請點選『下載』，系統會跳出對話視窗請點選『確定』。

現在位置：進入學生資訊系統 > 學籍申請 > 學雜費減免申請 + 開啟功能表

目前開放學年期：108學年 第1學期 學雜費減免申請 減免申請

申請學年	申請學期	申請日期	申請種類	狀態	備註
108	1	2019/5/9 上午 08:09:42	低收入戶	申請中	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">下載</span>

顯示

下載後需將紙本列印送註冊組審核！！

確定
取消

步驟九: 1.請另存PDF檔後，點選『列印』。

2.學雜費申請表之內容相關資料請確認無誤後，於規定時間內繳交至送註冊組辦理。

**國立臺中教育大學 學雜費減免申請表**    申請學年度：            學年度第            學期

系所班級:	學 號:	學生姓名:	
身分證字號:	手機/電話:	申請日期:	年 月 日
<b>申請種類及減免標準(請勾選):</b>		<b>申請方式:</b>	<b>繳交證件:</b>
<input type="checkbox"/> 一、現役軍人子女：減免學費 30%。 <input type="checkbox"/> 二、身心障礙人士子女： <input type="checkbox"/> (1) 極重度及重度：減免學費、雜費之 100%。 <input type="checkbox"/> (2) 中度：減免學費、雜費之 70%。 <input type="checkbox"/> (3) 輕度：減免學費、雜費之 40%。 <input type="checkbox"/> 三、身心障礙學生： <input type="checkbox"/> (1) 極重度及重度：減免學費、雜費之 100%。 <input type="checkbox"/> (2) 中度：減免學費、雜費之 70%。 <input type="checkbox"/> (3) 輕度(或持有鑑定證明)：減免學費、雜費之 40%。 <input checked="" type="checkbox"/> 四、低收入戶學生：減免學費、雜費之 100%。 <input type="checkbox"/> 五、中低收入戶學生：減免學費、雜費之 60%。 <input type="checkbox"/> 六、特殊境遇家庭子女：減免學費、雜費之 60%。 <input type="checkbox"/> 七、軍公教遺族子女： <input type="checkbox"/> (1) 卹內全公費生：減免學費、雜費之 100%。 <input type="checkbox"/> (2) 卹內半公費生：減免學費、雜費之 50%。 <input type="checkbox"/> (3) 卹滿：依教育部核定之標準減免。 <input type="checkbox"/> 八、原住民族學生： <u>          </u> 族。 依教育部核定之標準減免。		每學期中申請一次。 申請時間請參閱學校行事曆。	1. 3個月內戶籍謄本(含詳細記事)一份。 2. 繳驗現役軍人在職服務證明正本一份。 1. 3個月內戶籍謄本一份(含詳細記事及本人、父、母、配偶資料)。 父/母親身分證字號：_____。 母/父親身分證字號：_____。 配偶身分證字號：_____。 2. 繳驗身心障礙手冊正本(交彩印本一份)。 1. 3個月內戶籍謄本一份(含詳細記事及本人、父、母、配偶資料)。 父/母親身分證字號：_____。 母/父親身分證字號：_____。 配偶身分證字號：_____。 2. 繳驗身心障礙手冊或鑑定證明正本(交彩印本一份)。 1. 3個月內戶籍謄本(含詳細記事)一份。 2. 當年度「低收入戶證明」文件一份。 1. 3個月內戶籍謄本(含詳細記事)一份。 2. 縣市政府「特殊境遇家庭核定公文」文件一份。 1. 3個月內戶籍謄本(含詳細記事)一份。 2. 撫卹金證書或卹亡給與令。 3. 撫卹令或軍人遺族就學證明。 3個月內戶籍謄本(含詳細記事)一份。 (需登載有原住民族身分)。
<b>說 明:</b> 一、依據教育部民國九十五年八月二十日台高(四)字第 0020111621 號函說明入文規定，凡依據各縣市就學減免辦法申請就學減免之學生，若已依該規定領取政府所提供其他補助費、或其他減免學雜費性質相當給付者，僅能擇一辦理，不得在同一學期已享受就學減免費用者，不得再重複申請。 二、身心障礙學生、身心障礙人士子女就學費用減免辦法第五條規定，其最近一年度家庭年所得總額未超過新台幣 220 萬元，得減免就學費用；若第七條已依其他規定領取政府提供有關就學費用之補助或減免，及其他再減免就學費用性質相當之給付者，除法令另有規定外，不得重複申請本辦法之減免。			
<b>切 務 事 項:</b> 一、本人申請上項學雜費減免之同時，未再領取依其他規定由政府提供之補助費、減免學雜費、獎學金或獎金。 二、已終止享有減免身分者應盡告知義務辦理結束手續。 以上若有未盡義務或重複請領者，願負法律責任並繳還所有減免費用。			
是否有在校外租屋 <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		學生(切 務 人): _____ 簽章	
承辦人:	註冊組組長:	教務長:	