

## 【退學申請作業】

退學申請

步驟一：請逕至國立臺中教育大學首頁 [www.ntcu.edu.tw](http://www.ntcu.edu.tw)

The screenshot shows the official website of National Taichung University of Education. At the top, there is a navigation bar with links for 學生 (Student), 教職員 (Faculty/Staff), 校友 (Alumni), 訪客 (Guest), EN, 大 (Large font), 中 (Chinese), 小 (Small font), and a search bar. Below the navigation bar, there is a banner for the "人文学院通過教育部USR計畫" (College of Humanities Passed the Ministry of Education's USR Plan) and another for the "全球化語境下的舊城新語—漫畫臺中學之扎根與擴散計畫" (Globalization Context of Old City New Language—Cartoonizing Taichung High School's Rooting and Expansion Plan). The banner also mentions the "教育部第四期（114-116年）大學社會責任實踐計畫" (Ministry of Education's Fourth Phase (114-116) University Social Responsibility Practice Plan). On the left side, there is a section for the "2024遠見雜誌" (2024 Farsee Magazine) ranking, showing a comparison between NTU and NTNU. On the right side, there is a section for the "最佳大學排行榜" (Best University Ranking) with a pie chart.

步驟二：請選擇「學生」

This screenshot shows the same website as above, but with a red box highlighting the "學生" (Student) link in the top navigation bar. The main banner features the text "攜手台積電 共創新未來" (Join hands with TSMC, Co-create the future) and a QR code. Below the banner, there is a section for the "2024遠見雜誌" ranking, comparing NTU and NTNU. On the right, there is a section for the "最佳大學排行榜" with a pie chart showing a 90.35% graduation rate.

步驟三：請選擇「校園資訊系統學生專用通道一」或「校園資訊系統學生專用通道二」。

首頁 | 分眾入口—學生



步驟四：進入所屬通道後，即進入下列畫面：

1. 身份別—選擇「學生」
2. 帳 號—請輸入「學號」
3. 密 碼—請輸入「自行設定的密碼」
4. 驗證碼—輸入「系統新產出的號碼」

國立臺中教育大學

使用者登入 USER LOGIN

身 分 別 學生

帳 號 **請輸入學號**

密 碼

驗 證 碼  42549

59秒後驗證碼將重新產生

國立臺中教育大學

步驟五：進入所屬通道後，即進入下列畫面：請選擇「進入學生資訊系統」。

進入學生資訊系統

現在位置：首頁

系統公告

其他功能

- » 系統功能表
- » 使用手冊及網站地圖

## 步驟六：請選擇「學籍申請」之「退學申請」。

The screenshot shows the NTU Student Information System homepage. In the center, under the 'Student Record Application' section, the 'Withdrawal Application' button is highlighted with a red box. Other options like '輔系雙主修申請/放棄', '學雜費減免申請', and '申請延長修業年限' are also listed.

## 步驟七：1. 請按「新增」退學。

The screenshot shows the 'Withdrawal Application' page. The search results area displays the message '查無申請資料!!' (No application records found!). A blue box highlights the '新增' (Add) button at the bottom right of the form.

2. 紅框部分：請輸入「預計退學學年期」、「退學期數」、「退學原因」、「是否申請退費」…等資料。藍色部分：大學部需上傳家長同意書（請下載格式）。
- 綠框部分：確認資料無誤後，請點擊「儲存」。

**◎若不符合申請資格時，於表單送出申請時會顯示訊息對話框。**

This screenshot shows the detailed 'Withdrawal Application' form. Several fields are highlighted with colored boxes:

- Red box:** Surrounds the entire form area, including the top header and all input fields.
- Blue box:** Surrounds the '家長同意書下載' (Parental Consent Document Download) link in the '家長同意書' (Parental Consent) section.
- Green box:** Surrounds the '儲存' (Save) button at the bottom left of the form.

The form includes fields for personal information (Class, ID Number, Name, Gender, Birthdate, Phone Number, Email, Address), application details (Application Date, Academic Year, Period, Reason, Refund Type, Refund Amount, Refund Bank, Refund Account), and document uploads (Withdrawal Proof Document, Parental Consent Document).

步驟八:1. 請選擇「編輯」後，再次確認資料是否正確，如無誤請點選「送出」。

(1)「送出」後，系統會自動帶入退學申請日期，即為學生退學申請日期。

(2)倘若僅「儲存」沒有送出，則表示退學申請不成功，請再次確認是否「送出」。

現在位置：進入學生資訊系統 > 學籍申請 > 退學申請

+ 展開功能表

| 申請項目 退學申請                |      |      |      |      |           | 每頁 50 筆 共 1 筆 目前在 1/1 頁 |
|--------------------------|------|------|------|------|-----------|-------------------------|
| 刪除                       | 申請學年 | 申請學期 | 申請項目 | 申請日期 | 編輯        | 審核狀態                    |
| <input type="checkbox"/> | 110  | 1    | 退學申請 |      | <b>編輯</b> | 尚未送出                    |

退學申請修改

申請類別 退學申請

班級 [隱碼] 學號 [隱碼] 姓名 [隱碼]  
身分證字號 [隱碼] 出生年月日 [隱碼] 性別 [隱碼]  
身分別 [自費生] 一般繳費生 [本國生] 手機號碼 [隱碼]  
E-Mail [隱碼] 電話號碼 [隱碼] 已修業學期數 5  
住址 [隱碼]

申請日期 [隱碼] \*此日期為送出退學申請當天日期，若只有儲存沒有送出則無申請日期。  
退學學年期 113 學年 第二學期 退費比例 1/3  
退學原因 [請選擇退學原因] 退學證明文件 [選擇檔案] 未選擇任何檔案  
是否申請退費 是 否否退論文指導費 是 否  
退費銀行及分行 [請選擇] 退費帳戶限學生本人帳戶  
退費帳號 [請選擇] 格式為 JPG 圖片檔  
學生本人存摺 封面影本 [選擇檔案] 未選擇任何檔案  
請繳交書面：1、退費申請書 2、繳費收據 至「註冊組」。  
是否核准 否 核准日期 [隱碼]

**儲存** **送出** **關閉**

2.「送出」後，系統跳出對話視窗「送出退學申請成功!!您的退學申請已傳送至審核人員!!」

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統 > 學籍申請 > 退學申請

+ 展開功能表

退學申請修改

申請類別 退學申請

班級 [隱碼] 學號 [隱碼] 姓名 [隱碼]  
身分證字號 [隱碼] 出生年月日 [隱碼] 性別 [隱碼]  
身分別 [自費生] 一般繳費生 [本國生] 手機號碼 [隱碼]  
E-Mail [隱碼] 電話號碼 [隱碼] 已修業學期數 5  
住址 [隱碼]

申請日期 [隱碼] \*此日期為送出退學申請當天日期，若只有儲存沒有送出則無申請日期。  
退學學年期 113 學年 第二學期 退費比例 1/3  
退學原因 [請選擇退學原因] 退學證明文件 [選擇檔案] 未選擇任何檔案  
是否申請退費 是 否否退論文指導費 是 否  
退費銀行及分行 [請選擇] 退費帳戶限學生本人帳戶  
退費帳號 [請選擇] 格式為 JPG 圖片檔  
學生本人存摺 封面影本 [選擇檔案] 未選擇任何檔案  
請繳交書面：1、退費申請書 2、繳費收據 至「註冊組」。  
是否核准 否 核准日期 [隱碼]

**確定**

**儲存** **送出** **儲存(流程中)** **關閉**

步驟九：學生端可檢視審核狀態「簽核流程中」各流程關卡簽核結果。

**關卡號 1-6：**退學申請審核狀態「簽核流程未通過」，倘若「通過」後，即寫入學籍系統完成退學申請，**學生則無法再進入校園資訊系統。**

**關卡號 07：**為離校程序完成與否。

(備註：離校程序完成後，始發給修業證明書。)

The screenshot shows a list of audit steps for a withdrawal application. The first step, '學生' (Student), has a status of '出送申請' (Outward Application Submitted) and is dated 2021/11/17 at 04:42:37. A red arrow points from the '審核狀態' (Audit Status) column to the '簽核過程中' (Under Audit) status of the last step, '教務處數務長' (Dean of Students). The '簽核時間' (Audit Time) for this final step is also visible.

步驟十：1. 學雜費退費(依行事曆上載明之週數比例退費)。

(1) 註冊日（含）之前（免繳費；已收費者，全額退費）。

(2) 上課（開學）日（含）之後而未逾學期 1/3（退還學、雜費及其餘各費總和之 2/3）。

\* 研究生退還學雜費基數、學分費及其餘各費總和之 2/3。

(3) 上課（開學）日（含）之後逾學期 1/3，而未逾學期 2/3（退還學、雜費及其餘各費總和之 1/3）。

\* 研究生退還學雜費基數、學分費及其餘各費總和之 1/3。

(4) 上課（開學）日（含）之後逾學期 2/3（除論文指導費外，其餘所繳各費均不退還）。

2. **退學之當學期已繳交學雜費者**，請繳交以下資料郵寄或親送至本校教務處註冊組，辦理退費：

(1) 退費申請書(請至校園資訊系統下載)

(2) 繳費證明(請至校園資訊系統下載)

(3) 學生本人存摺封面影本

The screenshot shows the '休學申請' (Withdrawal Application) page. A red arrow points from the '退費申請書' (Refund Application Form) button to the '繳費證明' (Payment Proof) button. Below these buttons, a green arrow points to a table listing various financial transactions, likely representing the payment proof being submitted.

## 撤回退學申請

步驟一：請選擇「學籍申請」之「退學申請」。

The screenshot shows the NTU Student Information System homepage. In the center, there is a grid of links. The '學籍申請' (Academic Record Application) section contains a link '退學申請' (Withdrawal Application), which is highlighted with a red box. Other links in this section include '輔系雙主修申請/放棄' (Application for Double Major/Abandonment), '學雜費減免申請' (Fee Reduction Application), '申請延長修業年限' (Application for Extended Study Period), '轉系申請' (Transfer Application), '論文口試申請' (Oral Exam Application), '休學申請' (Suspension Application), '復學申請' (Resumption Application), and '退學申請' (Withdrawal Application).

步驟二：點選「撤回」學年期，輸入撤回「原因」，確認後點選「送出」。

The screenshot shows the 'Withdrawal Application' page. At the top, there is a search bar with '申請項目' set to '退學申請'. Below it is a table with columns: 剪除 (Delete), 申請學年 (Application Year), 申請學期 (Application Semester), 申請項目 (Application Item), 申請日期 (Application Date), 編輯 (Edit), and 審核狀態 (Review Status). A red box highlights the '撤回' (Withdraw) button in the '編輯' column. Below the table, there is a message: '每頁 50 筆 共 1 筆 目前在 1/1 頁'. At the bottom right are '新增' (Add) and '刪除' (Delete) buttons.

A red arrow points from the '撤回' button in the main table to the '原因' (Reason) input field in a modal dialog titled '退學申請撤回' (Withdrawal Application Withdrawal). The dialog also shows '申請日期：2021/11/17' (Application Date: 2021/11/17) and '退學學年期：110學年第1學期' (Withdrawal Academic Year Period: 110 Academic Year, 1st Semester). The '原因' field is highlighted with a red box. At the bottom of the dialog are '送出' (Send) and '關閉' (Close) buttons.

步驟三：系統跳出對話視窗「退學撤回申請成功!!您的退學撤回申請已傳送至審核人員」，點選「確定」。

The screenshot shows a system confirmation dialog box with the message: '退學撤回申請成功!!您的退學撤回申請已傳送至審核人員!!' (Withdrawal cancellation application successful!! Your withdrawal cancellation application has been sent to the review personnel!!). There is a '確定' (Confirm) button at the bottom right. Below the dialog, the 'Withdrawal Application Withdrawal' page is visible, showing the same information as the previous step: '申請日期：2021/11/17', '退學學年期：110學年第1學期', and '退學原因：志趣不合'. The '原因' input field is highlighted with a red box. At the bottom of the page are '送出' (Send) and '關閉' (Close) buttons.

步驟四：系統退學申請審核狀態為「申請撤回中」，審核人員同意後，系統審核狀態即更為「已撤回申請」。

| 申請項目                        |      |      |      |            |                    | 退學申請                  | 每頁 50 筆 共 1 筆 目前在 1/1 頁 |  |  |
|-----------------------------|------|------|------|------------|--------------------|-----------------------|-------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> 刪除 | 申請學年 | 申請學期 | 申請項目 | 申請日期       | 編輯                 | 審核狀態                  |                         |  |  |
|                             | 110  | 1    | 退學申請 | 2021/11/17 | <a href="#">檢視</a> | <a href="#">申請撤回中</a> | 每頁 50 筆 共 1 筆 目前在 1/1 頁 |  |  |

  

| 申請項目                        |      |      |      |            |                    | 退學申請                  | 每頁 50 筆 共 1 筆 目前在 1/1 頁 |  |  |
|-----------------------------|------|------|------|------------|--------------------|-----------------------|-------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> 刪除 | 申請學年 | 申請學期 | 申請項目 | 申請日期       | 編輯                 | 審核狀態                  |                         |  |  |
|                             | 110  | 1    | 退學申請 | 2021/11/17 | <a href="#">檢視</a> | <a href="#">已撤回申請</a> | 每頁 50 筆 共 1 筆 目前在 1/1 頁 |  |  |